

Regulamin programu

„Medical School of Your Future”

organizowanego przez Naukową Fundację Polpharmy

1. Niniejszy regulamin (**„Regulamin”**) określa zasady udziału w programie **„Medical School of Your Future”** (**„Program”**). Organizatorem Programu jest Naukowa Fundacja Polpharmy z siedzibą w Warszawie przy ul. Bobrowieckiej 6, wpisana do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000092523, NIP: 5921992967, REGON: 192665609 (**„Organizator”, „Fundacja”**).
2. Program ma na celu poszerzanie kompetencji uczestników poprzez stworzenie platformy wymiany informacji o tym, jak przemysł farmaceutyczny może wspierać naukę i rozwój kariery naukowej studentów kierunków medycznych. W ramach wykładów i warsztatów prowadzonych przez ekspertów uczestnicy Programu mają możliwość zapoznania się z tematami dotyczącymi m.in. aplikowania o granty naukowe, pisania publikacji naukowych, wykorzystania w medycynie nowoczesnych technologii, a także nabycia umiejętności miękkich przydatnych przyszłym lekarzom i naukowcom.
3. Do Programu zostanie zakwalifikowanych 30 studentów z kierunku lekarskiego i 30 studentów z kierunku farmacja z Uczelni medycznych wchodzących w skład Konferencji Rektorów Akademickich Uczelni Medycznych (**„KRAUM”**) (**„Uczelnia”**).
4. O udział w Programie może się ubiegać każdy student kierunku lekarskiego i kierunku farmacja Uczelni (**„Kandydat”**). Studentem jest osoba, która na dzień składania wniosku o udział w Programie wpisana jest na listę studentów Uczelni. W programie **„Medical School of Your Future”** można uczestniczyć jeden raz.
5. Informacje dotyczące rozpoczęcia kolejnej edycji Programu przekazywane są przez Zarząd Naukowej Fundacji Polpharmy do Biura KRAUM w terminie do 1 marca danego roku kalendarzowego. Biuro KRAUM przekazuje je e-mailowo na adres Biura Rektorów Uczelni.
6. Informacja o rozpoczęciu rekrutacji do Programu przekazana zostaje studentom właściwych Uczelni zgodnie z zasadami ustalonymi przez jej Rektora do dnia 20 marca danego roku kalendarzowego.
7. Wnioski zgłoszone przez Kandydatów do Programu są oceniane w poszczególnych Uczelniach autonomicznie, przez komisję kwalifikującą Kandydatów do udziału w Programie złożoną z Rektora i/lub innych osób przez niego wskazanych (**„Komisja”**), na zasadach określonych niniejszym Regulaminem zatwierdzonym przez KRAUM. Komisje oceniają zgłoszone wnioski zgodnie z zasadami oceniania wniosków zgłaszanych do Programu (Załącznik nr 1).
8. Wniosek należy przestać do Komisji w formie elektronicznej na adres wskazany przez Komisję danej Uczelni.
9. Termin składania wniosków upływa 30 kwietnia danego roku kalendarzowego. Poprzez złożenie wniosku Kandydat akceptuje Regulamin.

10. Wnioski powinny być ocenione przez Komisję w terminie do 20 maja danego roku kalendarzowego. Pod uwagę będą brane tylko kompletne wnioski. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Komisję.

11. Wniosek składa się z:

1) Curriculum Vitae (CV), ze szczególnym uwzględnieniem następujących informacji:

- a) doświadczenie badawcze,
- b) udział w życiu naukowym Uczelni,
- c) lista publikacji Kandydata;

2) listu motywacyjnego Kandydata;

3) listu od opiekuna naukowego zawierającego następujące informacje:

- a) opinię o Kandydacie,
- b) krótki opis dotychczas przeprowadzonych przez Kandydata badań;

4) opisu projektu badawczego przygotowanego przez Kandydata, który będzie przedmiotem prac i analiz w trakcie warsztatów, zawierający:

- a) cel merytoryczny prowadzenia badania,
- b) metodologię badawczą,
- c) praktyczne znaczenie wyników badań;

5) dane do kontaktu: imię i nazwisko, numer telefonu i adres e-mail;

6) podpisanej zgody na przetwarzanie danych osobowych Kandydata zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz zgodę na wykorzystanie wizerunku zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu.

12. Komisja danej uczelni dokonuje oceny wniosków wedle obowiązujących zasad oceny wniosków (Załącznik nr 1). Do Programu kwalifikowanych jest przez Komisję dwóch Kandydatów z kierunku lekarskiego oraz dwóch kandydatów z kierunku farmacja. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów wybór Kandydata pozostawia się do decyzji Komisji. Komisja wybiera dodatkowo z każdego kierunku Kandydata, który uzyskał kolejną na liście liczbę punktów, zgłaszanego na listę rezerwowych, który może zostać zakwalifikowany do Programu w przypadku rezygnacji zgłoszonego wcześniej Kandydata.

13. Komisje z każdej Uczelni przesyłają drogą e-mailową imiona i nazwiska dwóch wybranych do Programu Kandydatów oraz dane Kandydata do listy rezerwowej wraz z przyznaną im punktacją i wnioskami z wyłączeniem opisu projektu badawczego, zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz zgodą na wykorzystanie wizerunku, na adres Biura KRAUM do 1 czerwca danego roku kalendarzowego.

14. Biuro KRAUM przekazuje drogą e-mailową listę Kandydatów do udziału w Programie i Kandydatów do listy rezerwowej wraz z punktacją, wnioskami oraz zgodami na przetwarzanie danych osobowych i zgodą na wykorzystanie wizerunku, na adres Naukowej Fundacji Polpharmy (Dyrektor Dominika Petelicka-Puwańska dominika.petelicka-puawska@polpharma.com) w terminie do 10 czerwca danego roku kalendarzowego.

15. Kandydaci zostaną poinformowani e-mailowo przez Naukową Fundację Polpharmy o zakwalifikowaniu do Programu najpóźniej do 30 czerwca danego roku kalendarzowego. Informacja o poinformowaniu Kandydatów przekazana zostanie do KRAUM w terminie 7 dni.

16. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Kandydatów i uczestników Programu podane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("**RODO**"):

1) Administratorem danych osobowych Kandydatów i uczestników Programu ("**Dane osobowe**") jest Naukowa Fundacja Polpharmy z siedzibą w Warszawie przy ul. Bobrowieckiej 6, Fundacja wpisana do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000092523, NIP: 5921992967, REGON: 192665609 ("**Administrator**").

2) Kontakt do Naukowej Fundacji Polpharmy możliwy jest drogą e-mailową na adres: fundacja@polpharma.com lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres wskazany powyżej.

3) Administrator powołał inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, kierując korespondencję na adres ul. Bobrowiecka 6, 00-728 Warszawa, na adres e-mail iod@polpharma.com lub kontaktując się telefonicznie pod numerem + 48 22 364 63 11.

4) Podanie Danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem złożenia wniosku i uczestnictwa w Programie. Odmowa podania Danych osobowych uniemożliwia złożenie wniosku i uczestniczenie w Programie.

5) Dane osobowe zostały przekazane Organizatorowi przez Uczelnię, w której został złożony wniosek o udział w Programie.

6) Dane osobowe będą przetwarzane w celach:

- a) związanych z Programem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie udzielonej przez Kandydata zgody,
- b) wypełnienia obowiązków prawnych, w tym wynikających z przepisów prawa, w szczególności podatkowego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
- c) promocji Programu; ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z Programem (jeśli wystąpią) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.

7) W związku z Programem Organizator będzie przetwarzał następujące kategorie Danych osobowych: imiona, nazwisko, datę urodzenia, rok studiów, ewentualnie inne Dane osobowe podane przez Kandydata w CV, w szczególności adres.

8) Odbiorcami Danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im takich danych na podstawie przepisów prawa, współpracownicy, pracownicy czy partnerzy Fundacji, w tym podmioty współpracujące przy organizacji zajęć w ramach Programu, a także podmioty świadczące usługi na rzecz Fundacji, w szczególności podmioty świadczące usługi: IT, doradcze, księgowe, prawnicze, serwisowe, audytorskie, archiwizacyjne, pocztowe czy kurierskie.

9) Za zgodą Kandydata Dane osobowe mogą być rozpowszechnione poprzez ich publikację na ogólnodostępnej stronie internetowej, mediach społecznościowych lub w czasopiśmie. Odbiorcami Danych osobowych będą wówczas odbiorcy wskazanych mediów.

10) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres organizacji i realizacji Programu. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest udzielona zgoda, Dane osobowe będą przetwarzane do czasu jej wycofania. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych będzie prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, dane będą przetwarzane do czasu wniesienia sprzeciwu. Po upływie powyższych okresów Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych.

11) Kandydatowi przysługuje:

- a) prawo dostępu do Danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- b) prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie, w celu ich przekazania innemu administratorowi,
- c) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest zgoda – prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce na podstawie zgody przed jej cofnięciem, uniemożliwi też dalszy udział w Programie.

W celu skorzystania z praw wymienionych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub inspektorem ochrony danych, kierując korespondencję na adresy wskazane powyżej.

12) Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli w ocenie Kandydata przetwarzanie Danych osobowych odbywa się nieprawidłowo, w szczególności narusza przepisy RODO.

13) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw poza Europejski Obszar Gospodarczy ani organizacji międzynarodowych. Dane osobowe nie będą profilowane ani automatyzowane.

14) Kandydat w związku ze zgłoszeniem do Programu wyraża zgodę na kontakt ze strony Organizatora drogą e-mailową lub telefonicznie, na dobrowolnie podane adresy e-mailowe i numery telefonów.